



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน

ตำแหน่งอาจารย์ ตำแหน่งเลขที่ 1103 สังกัดวิทยาลัยการคอมพิวเตอร์

ด้วยวิทยาลัยการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคล เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน ตำแหน่งอาจารย์ ตำแหน่งเลขที่ 1103 จำนวน 1 อัตรา โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้ ดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครและผู้ได้รับการคัดเลือก

1.1 มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 11 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2567 ดังนี้

ก) คุณสมบัติทั่วไป

- (1) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (2) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ข) ลักษณะต้องห้าม

- (1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (2) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถหรือเป็นโรคตามที่ ก.บ.ม. กำหนด
- (3) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยหรือตามกฎหมายอื่น
- (4) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (5) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (6) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (7) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (8) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากงาน เพราะกระทำผิดวินัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยหรือกฎหมายอื่น
- (9) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากงาน เพราะกระทำผิดวินัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย หรือกฎหมายอื่น
- (10) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

1.2 มีสัญชาติไทย

1.3 มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร

1.4 ไม่เป็นผู้ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีกรณีผิดสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ผู้สมัครจะต้องรับรองคุณสมบัติตนเองว่าครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังตรวจสอบว่าคุณสมบัติไม่ครบถ้วนหรือไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าขาดคุณสมบัติทันที และจะไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

2.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก/เทียบเท่า ทางคอมพิวเตอร์ ธุรกิจดิจิทัล หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง

2.2 มีความรู้ในทฤษฎีที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ สารสนเทศ เทคโนโลยีดิจิทัล และธุรกิจดิจิทัล โดยเฉพาะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับธุรกิจ (Digital Business Technology), การวิเคราะห์ข้อมูลและวิทยาการข้อมูล (Data Analytics and Data Science), ปัญญาประดิษฐ์และการประมวลผลข้อมูล (Artificial Intelligence and Data Processing), และการพัฒนาเว็บและแอปพลิเคชัน (Web and Application Development)

2.3 มีประสบการณ์ในการทำงานสายงานวิชาการ หรือสายงานที่เกี่ยวข้อง

2.4 มีความสามารถในการวางแผนและดำเนินงานโครงการวิจัย

2.5 มีความสามารถในการทำงานทั้งแบบเดี่ยวและเป็นทีม

2.6 มีทักษะในการสื่อสารและการนำเสนอ

3. ภาระงานของตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบ

3.1 ปฏิบัติงานด้านการสอนในรายวิชาที่รับผิดชอบในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจดิจิทัล (นานาชาติ) เป็นหลักและหลักสูตรอื่น ๆ ที่เปิดสอนโดยวิทยาลัยการคอมพิวเตอร์ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยวางแผนงานการเรียนการสอนในรายวิชาให้เป็นมาตรฐาน จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับแนวทางการบริหารจัดการของแต่ละรายวิชาเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนและการรายงานผลการดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อประกันคุณภาพระดับหลักสูตร

3.2 ปฏิบัติงานด้านงานวิจัย โดยวางแผน ค้นคว้าวิจัย พัฒนาหน่วยงาน และสร้างผลงานที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ เพื่อการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ใหม่ได้อย่างยั่งยืน

3.3 ปฏิบัติงานระบบประกันคุณภาพและบริหารความเสี่ยงของหลักสูตรและหน่วยงาน

3.4 ปฏิบัติงานด้านบริการวิชาการเพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ชุมชนและหน่วยงานภายนอก

4 หน้าที่ความรับผิดชอบในการสอน

มีหน้าที่รับผิดชอบการเรียนการสอนให้กับนักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจดิจิทัล (นานาชาติ) เป็นหลักและในหลักสูตรอื่น ๆ ที่เปิดสอนโดยวิทยาลัยการคอมพิวเตอร์ตามความจำเป็นและเหมาะสม ซึ่งหลักสูตรที่เปิดสอนโดยวิทยาลัยฯ เป็นหลักสูตรที่มีเป้าหมายที่จะผลิตบัณฑิตที่มีความเข้าใจถึงความต้องการในการนำเทคโนโลยีไปใช้ในภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม โดยเน้นทักษะในด้านการบูรณาการในส่วนของศาสตร์ด้านคอมพิวเตอร์ เพื่อแก้ปัญหาหรือตอบโจทย์ในภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม

- [ข้อมูลหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจดิจิทัล \(นานาชาติ\)](#)

4. เงื่อนไขของตำแหน่ง

- 1) ต้องยื่นผลการสอบภาษาอังกฤษ TOEFL หรือ IELTS หรือ TOEIC หรือ NEW PSU-TEP อย่างใดอย่างหนึ่ง และผลการสอบภาษาอังกฤษ ต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการรับรองคะแนนภาษาอังกฤษ
 - สำหรับบุคคลที่ได้รับยกเว้นการทดสอบความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ คือ
 - ผู้สำเร็จการศึกษาจากประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาราชการ
 - ผู้สำเร็จการศึกษาจากประเทศที่ไม่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาราชการ แต่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรภาษาอังกฤษ / หลักสูตรนานาชาติที่มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 2 ปี จากมหาวิทยาลัยที่ ก.พ.รับรอง หรือได้รับทุนการศึกษาโดยสำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ ที่ใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนการสอน
- 2) เมื่อได้รับการบรรจุ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเข้ารับการตรวจทางจิตวิทยาจากโรงพยาบาลของรัฐ และใช้แบบฟอร์มการตรวจตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้ผู้ผ่านการคัดเลือกยื่นผลการตรวจภายใน 4 เดือน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการจ้าง (ผู้ที่มีผลการตรวจสุขภาพร่างกายหรือตรวจทางจิตวิทยาไม่เป็นปกติ ให้ถือว่าเป็นผู้มีลักษณะต้องห้ามของการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย)

5. วิธีการคัดเลือก

- 5.1 พิจารณาใบสมัคร และเอกสารประกอบการสมัครงานตามคุณสมบัติ (มีหนังสือแนะนำ Recommendation Letter อย่างน้อย 2 ฉบับ)
- 5.2 สอบสอนโดยให้ผู้สมัครเตรียมการสอนในหัวข้อที่สอดคล้องกับหลักสูตรและสอนเป็นภาษาอังกฤษ อย่างน้อย 15 นาที
- 5.3 สอบสัมภาษณ์ จากประวัติส่วนตัว การศึกษา การทำงานของผู้สมัคร เพื่อพิจารณาความเหมาะสม ในด้านต่างๆ เช่นความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ บุคลิกภาพ อุปนิสัย อารมณ์

6. อัตราเงินเดือน

อัตราเงินเดือนเดือนละ	31,500 บาท
ค่าครองชีพ	1,000 บาท

7.สวัสดิการและสิทธิประโยชน์

- 7.1 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (พนักงานมหาวิทยาลัยสะสม 3 – 15% ของเงินเดือน มหาวิทยาลัยสมทบ 3-8% ของเงินเดือนตามอายุปีที่ เป็นสมาชิก)
- 7.2 กองทุนประกันสังคม (ค่ารักษาพยาบาลตามสิทธิประกันสังคม)
- 7.3 กองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย
 - ค่าเล่าเรียนบุตรในแต่ละระดับการศึกษาให้เบิกได้ตามสิทธิ
 - ค่ารักษาพยาบาล ค่าคลอดบุตรและทันตกรรม (ครอบคลุมเฉพาะอุดฟัน ขูดหินปูน ถอนฟัน ผ่าฟันคุด และรักษารากฟัน) ให้กับตนเองและญาติสายตรง ได้ไม่เกิน 25,000 บาท/ปีงบประมาณ ใช้บริการได้ทุกสถานพยาบาล และสะสมได้ 40% ของเงินที่เหลือ โดยสะสมได้ไม่เกิน 250,000 บาท เพื่อนำไปใช้หลังเกษียณอายุ

- ค่ารักษาพยาบาล ได้ทุกสถานพยาบาลที่มีแพทย์ปฏิบัติหน้าที่และตรวจสุขภาพประจำปี (เฉพาะตนเอง)
ได้ไม่เกิน 2,000 บาท/โรค/วัน ไม่เกิน 15 ครั้งต่อปีงบประมาณ

7.4 ประกันภัยอุบัติเหตุ

7.5 ประกันสุขภาพ

8. กำหนดการรับสมัคร

8.1 รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ 17 ธันวาคม 2568 – 19 มกราคม 2569

8.2 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วันที่ 21 มกราคม 2569

9. วิธีการสมัคร

ช่องทางการสมัครมี 3 ช่องทาง โดยให้เลือกสมัครเพียง 1 ช่องทาง ดังนี้

1. สมัครด้วยตนเอง ยื่นใบสมัครได้ที่งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ อาคารสำนักงานวิทยาเขตภูเก็ต (อาคาร 7 ชั้น 3) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต อำเภอเกาะภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต ในวันทำการระหว่าง เวลา 08.30– 15.30 น.

2. สมัครทางไปรษณีย์ โดยส่งเอกสารการสมัครและหลักฐานต่าง ๆ พร้อมโอนเงินค่าธรรมเนียมสมัคร 100 บาท ซึ่งการชำระเงินให้ดำเนินการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ เลขบัญชี 8572 213 080 สาขาบิ๊กซีภูเก็ต มาที่งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สำนักงานวิทยาเขตภูเก็ต มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต เลขที่ 80 หมู่ 1 ถนนวิชิตสงคราม ตำบลกะทู้ อำเภอเกาะภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต 83120 ภายในวันที่ 19 มกราคม 2569 (วันปิดรับสมัคร) โดยถือวันประทับตราไปรษณีย์ต้นทาง โดยวงเล็บมุมของ (สมัครงาน) กรณีที่ไม่โอนเงินค่าสมัครและไม่ส่งหลักฐานการโอนเงินภายในวันที่ปิดรับสมัคร ขอสงวนสิทธิ์ในการตัดชื่อออกจากการพิจารณา (เงินค่าสมัครงานจะไม่มีคืนให้ ไม่ว่ากรณีใด ๆ)

ผู้ประสงค์จะสมัครให้ Download ใบสมัครได้ที่

https://drive.google.com/file/d/1qKsx3oHadmXWOLPFKn6_Uc4sri9vSi3F/view

3. สมัครผ่านทางออนไลน์ (JOBS@PSU) ได้ที่ <https://resume.psu.ac.th/index.aspx> ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ 19 มกราคม 2569 ตลอด 24 ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการสมัครงานที่กำหนด หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ เบอร์โทรศัพท์ 076-276000 ต่อ 6083-5 ในวันและเวลาราชการ ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียม คนละ 100 บาท โดยปฏิบัติตามขั้นตอนและคำแนะนำที่กำหนด พร้อมเก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐาน หากผู้สมัครไม่แจ้งการชำระเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางเว็บไซต์ที่กำหนด จะไม่มีสิทธิ์สอบและค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืน ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น ซึ่งการชำระเงินให้ดำเนินการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ เลขบัญชี 8572 213 080 สาขาบิ๊กซีภูเก็ต เพื่อจ่ายค่าสมัคร

10. เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครงาน

10.1 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ และไม่ใส่ผ้าคลุมหน้า จำนวน 1 รูป

ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน อัปโหลดเป็นรูป Profile

10.2 สำเนาใบปริญญาบัตรหรือสำเนาเอกสารรับรองคุณวุฒิ จำนวน 1 ฉบับ

ที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติแล้วก่อนวันที่ยื่นใบสมัครทุกระดับการศึกษา

- 10.3 สำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) ทุกระดับปริญญา จำนวน 1 ฉบับ
- 10.4 สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ 1 ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 10.5 สำเนาใบแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน 1 ฉบับ (เฉพาะเพศชาย) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 10.6 ใบรับรองแพทย์ ฉบับจริง
- 10.7 ใบรับรองผลการทดสอบภาษาอังกฤษตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จำนวน 1 ชุด
- 10.8 หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)

11. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่คัดเลือกได้ จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละเจ็ดสิบ

12. ค่าธรรมเนียมสมัครสอบคัดเลือก

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัคร คนละ 100 บาท

13. การจ้างและการทดลองปฏิบัติงาน

13.1 ผู้ที่มีคุณสมบัติหรือเงื่อนไขไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานกำหนดให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การบรรจุ แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ที่มีคุณสมบัติหรือเงื่อนไข ยังไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานกำหนด

13.2 ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ให้ทดลองปฏิบัติงานเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือนไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันที่บรรจุ

ประกาศ ณ วันที่ 17 ธันวาคม พ.ศ. 2568

#sg01#

(รองศาสตราจารย์ ดร.พันธ์ ทองชุมนุม)
รองอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์