

# แบบขออนุมัติเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติม

# อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก/อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

1. ชื่อนักศึกษา(นาย/นาง/นางสาว)..................................................................................รหัสนักศึกษา....…………...........................
2. หลักสูตร......................................................สาขาวิชา.................................................แผน/แบบ…………………............................……

3. หัวข้อเรื่องวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี)

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

4. รหัสวิชาวิทยานิพนธ์ ….…………………………………

5. ขออนุมัติแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก/อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม สำหรับให้คำปรึกษาและควบคุม
การทำวิทยานิพนธ์ (ระบุตำแหน่งวิชาการ คุณวุฒินำหน้าชื่อและภาระงานอาจารย์)

**จากเดิม**

 1) ................................................................อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ภาระงานอาจารย์.................................... %

 สาขาชำนาญการ.............................................................................................. ลงนาม ……………………………………………….

 2) ................................................................อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ภาระงานอาจารย์.................................. %

 สาขาชำนาญการ.............................................................................................. ลงนาม ……………………………………………….

 **ขอเปลี่ยนแปลงเป็น**

 1) ................................................................อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ภาระงานอาจารย์.................................... %

 สาขาชำนาญการ.............................................................................................. ลงนาม ……………………………………………….

 2) ................................................................อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ภาระงานอาจารย์................................... %

 สาขาชำนาญการ.............................................................................................. ลงนาม ……………………………………………….

เหตุผล……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ลงนาม ……………………………….……………………… ลงนาม ……………….…………………………… (…………………………………………………..) (……………………………………………………….)

 ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

 ............./....................../................ ............./....................../................

6. ผลการพิจารณาของคณะกรรมการประจำวิทยาลัยการคอมพิวเตอร์

 มีมติ ❒ อนุมัติ

 ❒ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก………………………………………………………………………………………………………………………………

 ลงนาม..............................................................................

 (.........................................................................)

 ประธานคณะกรรมการประจำวิทยาลัยการคอมพิวเตอร์

 ............../........................../.................